

Введено в дію наказом начальника  
Харківського університету Повітряних  
Сил імені Івана Кожедуба  
від 22.09.2014 № 1353

## ПОЛОЖЕННЯ

про Вчену раду  
Харківського університету Повітряних Сил  
імені Івана Кожедуба

## І. ЗАГАЛЬНА ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про Вчену раду Харківського Університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба (далі – Положення) є документом, який регламентує діяльність Вченої ради Харківського університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба (далі – Університет).

1.2 Вчена рада Університету створюється як дорадчий колегіальний орган щодо вирішення основних питань діяльності Університету. У своїй роботі вчена рада керується законом України “Про вищу освіту”; нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України; нормативно-правовими актами Міністерства оборони України; Статутом Харківського університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба, а також іншими чинними нормативно-правовими актами.

Термін повноважень Вченої ради – п’ять років.

1.3 До компетенції Вченої ради Університету належать:

- визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Університету;
- розроблення та подання до загальних зборів трудового колективу Університету проекту Статуту Університету, а також змін і доповнень до нього;
- ухвалення звітів Університету;
- визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;
- обрання голови та членів конкурсної, атестаційної комісії Університету;
- прийняття рішення таємним голосуванням щодо кандидатур претендентів на заміщення вакантних посад керівництва Університету, наукових, науково-педагогічних працівників Університету відповідно до умов оголошеного конкурсу за рекомендаціями конкурсної комісії;
- ухвалення рішень з питань організації освітнього процесу;
- оцінювання науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів;
- розгляд характеристик випускників Університету; питань вдосконалення освітнього процесу та підвищення якості підготовки курсантів;
- затвердження освітніх (освітньо-професійних та освітньо-наукових) програм; засобів діагностики якості вищої освіти; навчальних планів та програм навчальних дисциплін для кожної рівня вищої освіти та спеціальності (спеціалізації);

розгляд загальних підсумків стажування, практик курсантів (студентів), результатів зборів курсантів з первинної військово-професійної підготовки у навчальних центрах;

розгляд підсумків навчальної, льотної, методичної, виховної роботи, наукової та науково-технічної діяльності, прийому на навчання та випуску курсантів (студентів), а також вивчення досвіду військової служби випускників у військах (силах), роботи екзаменаційної комісії та контролю освітнього процесу, перевірки та інспектування Університету;

розгляд питань про відрахування курсантів та поновлення їх на навчання;

ухвалення основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

розгляд питання підготовки студентів на контрактній основі, а також питання підготовки офіцерів запасу з числа студентів вищих навчальних закладів як на бюджетній, так і на контрактній основі;

розгляд питань організації та контролю за підготовкою науково-педагогічних і наукових кадрів вищої кваліфікації, підвищення якості підготовки докторантів, ад'юнктів і здобувачів наукових ступенів доктора філософії (кандидата наук) та доктора наук;

розгляд питання присвоєння вчених звань професора, доцента, старшого дослідника;

розгляд планів вченої ради Університету, льотної та методичної роботи, наукової і науково-технічної діяльності, редакційно-видавничої роботи, розвитку матеріально-технічної і польової бази, підготовки науково-педагогічних і наукових кадрів;

прийняття рішення про зарахування у докторантуру, затвердження тем, розгорнутих планів дисертацій та індивідуальних планів роботи докторантів;

розгляд результатів атестації докторантів, яку проводять навчальні та наукові підрозділи Університету, і прийняття рішення про подальше перебування у докторантурі;

затвердження тем дисертаційних робіт ад'юнктів та здобувачів наукових ступенів;

розгляд результатів наукових досліджень;

прийняття остаточного рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

розгляд питань про присвоєння почесних звань, отримання державних премій, іменних стипендій та інших видів морального та матеріального стимулювання;

розгляд питань про зміни організаційно-штатної структури Університету;

розгляд інших питань діяльності Університету за рішенням голови вченої ради Університету.

## II. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ УНІВЕРСИТЕТУ

2.1 Склад вченої ради затверджується наказом начальника Університету протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

2.2 Вчену раду Університету очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради Університету, що мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради. За відсутності голови вченої ради його обов'язки виконує заступник або спеціально призначена головою ради особа з числа членів вченої ради.

2.3 До складу вченої ради Університету за посадами входять: начальник Університету, заступники начальника Університету, начальники факультетів, начальник коледжу, начальник наукового центру, помічник начальника університету – начальник фінансово-економічної служби, учений секретар, керівники органів самоврядування Університету, голова первинної профспілкової організації працівників ЗС України. Також до складу вченої ради входять виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників та обираються з числа начальників (завідувачів) кафедр, професорів, докторів наук, докторів філософії (кандидатів наук); виборні представники, які представляють інших працівників Університету та працюють на постійній основі; виборні представники ад'юнктів, докторантів, курсантів, студентів.

При цьому не менше як 75 відсотків складу вченої ради Університету повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники та не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа курсантів (студентів) Університету.

Виборні представники з числа наукових, науково-педагогічних працівників Університету та інших працівників Університету, які працюють на постійній основі обираються до складу Вченої ради Університету Конференцією трудового колективу Університету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють.

Виборні представники з числа ад'юнктів, докторантів обираються до складу вченої ради Університету загальними зборами ад'юнктів та докторантів.

Виборні представники з числа курсантів Університету обираються до складу вченої ради Університету на загальних зборах представників курсантських рад факультетів; з числа студентів на загальних зборах органу студентського самоврядування.

2.4 Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

2.5 У разі змін у штаті Університету чисельність вченої ради може бути змінена рішенням начальника Університету.

2.6 Членство у Вченій раді достроково припиняється у разі: звільнення з роботи або закінчення навчання в Університеті; звільнення (переобрання, переведення) з посади, яка передбачає членство у Вченій раді; відкликання виборного представника; подання членом Вченої ради письмової заяви про

вихід зі складу Вченої ради.

### **III. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ**

3.1. Вчена рада проводить свою роботу на (планових і позапланових) засіданнях. Засідання Вченої ради проводяться, як правило, один раз на місяць протягом навчального року.

Планові засідання Вченої ради відбуваються відповідно до плану роботи Вченої ради. План роботи Вченої ради складається, як правило, на навчальний рік, розглядається та схвалюється на засіданні Вченої ради та затверджується начальником Університету. За необхідністю, до плану роботи Вченої ради можуть вноситися корективи та додаткові питання.

Позапланові засідання Вченої ради можуть проводитись за необхідністю, що викликана поточною діяльністю Університету.

3.2. Засідання Вченої ради правочинне, якщо в засіданні приймали участь не менше двох третин присутніх на засіданні Вченої ради.

Рішення Вченої ради затверджується начальником Університету.

3.3 Проект порядку денного кожного засідання Вченої ради складається ученим секретарем.

3.4 Учений секретар організовує роботу Вченої ради і забезпечує оформлення її рішень; бере участь у плануванні засідань та підготовці матеріалів до них; готує документи щодо присвоєння вчених звань.

3.5 Учений секретар повідомляє членам Вченої ради та запрошеним особам про дату, місце, час і порядок денний засідання не пізніше ніж за день до його проведення.

3.6 Затвердження порядку денного засідання Вченої ради приймається простою більшістю голосів присутніх членів Вченої ради.

До порядку денного засідань Вченої ради, передбаченого планом роботи Вченої ради, можуть вноситися додаткові питання. Питання, включені до порядку денного засідання, можуть переноситися, змінюватися чи вилучатися з нього після обговорення за скороченою процедурою.

Пропозиції про внесення змін до затвердженого порядку денного засідання Вченої ради готують і вносять у такому ж порядку, як і основні питання порядку денного.

3.7 Пропозиція щодо внесення додаткового питання до порядку денного засідання Вченої ради, яка за результатами голосування Вченої ради не отримала простої більшості голосів присутніх членів Вченої ради, вважається відхиленою.

3.8 Не пізніше трьох днів до засідання вченої ради вчений секретар погоджує порядок денний та проекти рішень з головою Вченої ради.

3.9 За дорученням голови Вченої ради підготовку матеріалів до розгляду конкретного питання на засіданнях Вченої ради забезпечують заступники начальника університету та керівники відповідних структурних

підрозділів спільно із вченим секретарем Університету.

3.10 Керівники, які готують матеріали на засідання Вченої ради, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне (не пізніше трьох днів до дати засідання вченої ради) подання ученому секретареві проектів рішень, у яких сформульовано конкретні заходи щодо їх виконання із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за контроль.

3.11 На засіданнях Вченої ради ведеться протокол, який підписується головою Вченої ради та вченим секретарем.

3.12 Голова вченої ради відкриває чергове засідання Вченої ради при наявності кворуму за інформацією секретаря ради; організовує розгляд питань; надає слово для доповіді, виступу, оголошує наступного промовця; виносить на обговорення проекти рішень; робить офіційні повідомлення, а також ті, які вважає за необхідне оголосити.

При необхідності більш глибокого вивчення питання, що розглядається, із складу Вченої ради може бути призначена робоча комісія, кількість, склад і повноваження якої затверджуються відкритим голосуванням.

3.13 Рішення Вченої ради з кожного питання порядку денного приймаються відкритим голосуванням простою більшістю її членів, присутніх на засіданні Вченої ради.

Рішеннями Вченої ради є ухвали, резолюції, звернення, заяви, а також процедурні та інші рішення, що заносяться до протоколу засідань Вченої ради.

3.14 Рішення Вченої ради Університету вводяться в дію рішеннями начальника Університету.

3.15 Виконання рішень Вченої ради покладається на відповідного заступника начальника університету за напрямком діяльності, якщо інше не передбачено рішеннями ради.

Контроль за виконанням рішень Вченої ради покладається на відповідного заступника начальника університету за напрямком діяльності, вченого секретаря Університету.

При необхідності, виконавці рішень Вченої ради можуть заслуховуватися про хід та результати їх виконання на чергових засіданнях Вченої ради.

3.16 Для організації таємного голосування обираються лічильні комісії, кількість, склад і розподіл повноважень членів якої затверджуються відкритим голосуванням.

Контроль за проведенням таємного голосування здійснює лічильна комісія, яка обирається з членів Вченої ради відкритим голосуванням.

Голова лічильної комісії доповідає про результати таємного голосування, які заносяться до протоколу. Протокол підписується всіма членами комісії і затверджується після оголошення результатів Вченою радою шляхом відкритого голосування.

Рішення Вченої ради з питань прийняття на вакантні посади наукових, науково-педагогічних працівників, висування кандидатів на отримання

Державної премії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх членів Вченої ради.

Рішення Вченої ради стосовно присвоєння вчених звань професора, доцента, старшого наукового дослідника приймається таємним голосуванням відповідно до інструкцій Міністерства освіти і науки України. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало щонайменше 3/4 присутніх членів Вченої ради.

3.17 Підставою для відсутності члена Вченої ради на засіданнях, які проводяться відповідно до плану роботи, є поважні причини: тимчасова непрацездатність, відрядження, відпустка, документально підтвержені транспортні перешкоди тощо.

#### **IV. ДОКУМЕНТАЦІЯ ВЧЕНОЇ РАДИ, ЇЇ ЗБЕРЕЖЕННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ**

Основними документами Вченої ради є:

план роботи Вченої ради на навчальний рік;  
протоколи засідань, матеріали доповідей і повідомлень, явочні аркуші, бюлетені таємних голосувань, додаткові матеріали, які були використані при розгляді питань порядку денного, а також рішення Вченої ради;  
особові справи здобувачів вчених звань професора, доцента та старшого наукового дослідника (співробітника).

Документація Вченої ради зберігається у вченого секретаря Університету. Використання документації Вченої ради здійснюється, як правило, членами ради з дозволу голови Вченої ради через вченого секретаря.

#### **V. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЧЕНУ РАДУ ХАРКІВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ ПОВІТРЯНИХ СИЛ ІМЕНІ ІВАНА КОЖЕДУБА**

5.1. Зміни та доповнення до Положення про Вчену раду Університету здійснюються за ініціативи Конференції Університету, а також у разі змін у правових та нормативних актах України, що регламентують діяльність Вченої ради Університету.

5.2. Зміни та доповнення до Положення про Вчену раду Університету вносяться шляхом затвердження наказом начальника Університету Положення в новій редакції.

5.3 У зв'язку із затвердженням цього Положення втратило чинність Положення про Вчену раду Харківського університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба, введеного в дію наказом начальника Харківського університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба від 27.09.2012 №1221.