

ПОРЯДОК
прийому на навчання до Інституту цивільної авіації
Харківського національного університету Повітряних Сил
імені Івана Кожедуба
для здобуття вищої освіти в 2022 році

Проведення освітньої діяльності та оголошення прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Інституті цивільної авіації Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба (далі - Інститут) здійснюється на підставі ліцензії Міністерства освіти і науки України (Витяг з Єдиної державної електронної бази з питань освіти ВО № 00182-018201) та сертифікатів про акредитацію спеціальностей і освітніх програм.

Правила прийому на навчання (далі - Правила) розроблені приймальною комісією Інституту відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 27 квітня 2022 року № 392 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400).

I. Загальні положення

1.1. Інститут оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітніми ступенями, спеціальностями, освітніми програмами відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (додаток 11).

1.2. До Інституту на навчання для здобуття вищої освіти приймаються особи, які здобули повну загальну середню освіту, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста). Прийом до Інституту на всі освітні ступені здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування.

1.3. Фінансування підготовки фахівців в Інституті здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

1.4. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах,

мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на перший курс приймаються особи з повною загальною середньою освітою за результатами національного мультипредметного тесту (НМТ) 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО). Приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020 та 2021 років. Також можуть використовуватись замість НМТ і ЗНО тільки результати розгляду мотиваційних листів (крім спеціальностей галузі 12 «Інформаційні технології»).

2.2. На навчання для здобуття ступеня магістра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) за результатами фахового іспиту, складеного в рік вступу в Інституті або тільки за результатами розгляду мотиваційних листів.

2.3. На навчання для здобуття ступеня магістра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за результатами фахового іспиту, складеного в рік вступу в Інституті або тільки за результатами розгляду мотиваційних листів.

2.4. Інститут приймає на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, на вакантні місця в межах ліцензійного обсягу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за результатами одного предмету національного мультипредметного тесту 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (перший предмет – українська мова) та одного предмету національного мультипредметного тесту 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет).

2.5. Інститут приймає на другий курс (з нормативним терміном навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра здобутого за іншою спеціальністю (напрямом

підготовки), на вакантні місця в межах ліцензійного обсягу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за результатами одного предмету національного мультипредметного тесту 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (перший предмет – українська мова) та одного предмету національного мультипредметного тесту 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет).

2.6. Інститут приймає на навчання для здобуття вищої освіти за іншою спеціальністю осіб, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Особи приймаються на другий (третій) курс з нормативним терміном навчання на вакантні місця ліцензійного обсягу відповідної спеціальності за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

2.7. Інститут здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензійного обсягу відповідно до Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, а також надання їм академічної відпустки, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.01.2018 року № 54. Перевищення ліцензійного обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

III. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

3.1. Склад та порядок роботи приймальної комісії затверджується наказом начальника університету.

3.2. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Таблиця 1

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	вступники на основі повної загальної середньої освіти	
Початок реєстрації електронних кабінетів	01 липня 2022 року	01 липня 2022 року
Початок прийому заяв та документів	29 липня 2022 року	29 липня 2022 року

Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди	08 серпня 2022 року о 18.00	27 серпня 2022 року о 18.00
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів ЗНО або результатів НМТ або МЛ	23 серпня 2022 року о 18.00	27 серпня 2022 року о 18.00
Строки проведення Інститутом індивідуальних усних співбесід	09 – 16 серпня 2022 року	28 серпня – 03 вересня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	02 вересня 2022 року о 18.00	09 вересня 2022 року о 12.00
Терміни зарахування вступників	до 15 вересня 2022 року	до 24 вересня 2022 року

3.3. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на другий (третій) курс з нормативним терміном навчання для здобуття ступеня бакалавра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра та іншого здобутого ступеня вищої освіти проводиться в такі строки:

Таблиця 2

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	вступники на основі здобутого ступеня вищої освіти	
Початок реєстрації електронних кабінетів	01 липня 2022 року	01 липня 2022 року
Початок прийому заяв та документів	29 липня 2022 року	29 липня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів	23 серпня 2022 року о 18.00	27 серпня 2022 року о 18.00
Строки проведення Інститутом фахових вступних випробувань	24 – 30 серпня 2022 року	28 серпня – 03 вересня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	04 вересня 2022 року о 12.00	09 вересня 2022 року о 12.00
Терміни зарахування вступників	до 15 вересня 2022 року	до 24 вересня 2022 року

3.4. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на перший курс для здобуття ступеня магістра за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста проводиться в такі строки:

Таблиця 3

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	вступники на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (спеціаліста)	
Початок реєстрації електронних кабінетів	01 серпня 2022 року	01 серпня 2022 року
Основні терміни вступної кампанії		
Початок прийому заяв та документів	16 серпня 2022 року	16 серпня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів	15 вересня 2022 року о 18.00	15 вересня 2022 року о 18.00
Строки проведення Інститутом фахових вступних випробувань	16 – 20 вересня 2022 року	16 – 20 вересня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	21 вересня 2022 року о 12.00	21 вересня 2022 року о 12.00
Терміни зарахування вступників	до 30 вересня 2022 року	до 30 вересня 2022 року
Додаткові терміни вступної кампанії		
Початок прийому заяв та документів	01 жовтня 2022 року	01 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів	10 жовтня 2022 року о 18.00	10 жовтня 2022 року о 18.00
Строки проведення Інститутом фахових вступних випробувань	11 – 13 жовтня 2022 року	11 – 13 жовтня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	15 жовтня 2022 року о 12.00	15 жовтня 2022 року о 12.00
Терміни зарахування вступників	до 20 жовтня 2022 року	до 20 жовтня 2022 року

IV. Порядок прийому заяв і документів для вступу у вищий навчальний заклад

4.1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви тільки в електронній формі, крім зазначених в цьому пункті випадків.

В паперовій формі подається заява в наступних випадках:

– для реалізації права на вступ за індивідуальною усною співбесідою (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019-2021 років чи оцінок національного мультипредметного тесту) відповідно до цього Порядку;

– за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту й у базі даних учасників національного мультипредметного тесту, сформованій на основі бази даних учасників зовнішнього незалежного оцінювання, сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

– у разі подання іноземного документа про освіту;

– у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

– у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

– у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

– у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Для реалізації права на вступ за результатами індивідуальної усної співбесіди з конкурсних предметів у закладі вищої освіти (за умови наявності хоча б одного сертифікату ЗНО) вступник перед поданням заяви в електронній формі особисто подає оригінал(и) документа(ів), що підтверджують право вступника на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, до приймальної комісії Інститута.

Вступники можуть подати до двадцяти заяв для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4.2 Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн відповідно до Порядку подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів (додаток 10) та розглядається приймальною комісією у порядку, визначеному законодавством.

4.3 Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії Інститута. Заява обробляється відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних”.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі вступник вказує конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньої програми, мови) та форми навчання, зазначає у кожній заяві пріоритетність

цієї заяви відносно інших поданих ним заяв, при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання, вступник подає окремі заяви.

4.4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди на основі повної загальної середньої освіти.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства "Інфоресурс" або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

На вимогу вступника Приймальна комісія засвідчує копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього, сертифіката (сертифікатів) Українського центру оцінювання якості освіти та інших документів.

4.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

– копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

– копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

– копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування/ єдиного вступного іспиту (у визначених цими Умовами випадках);

– шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

Для вступників, які мають проходити індивідуальну усну співбесіду, заклад вищої освіти може провести електронну реєстрацію для участі в них за умови подання вступником сканованих копій (фотокопій) документів.

Вступники, які проходять індивідуальні усні співбесіди, фахові іспити, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді та екзаменаційного листка з фотокарткою.

4.6. Для вступу на перший курс навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, зараховуються:

– бали національного мультипредметного тесту з української мови (перший предмет), математики (другий предмет) та історії України (третій предмет);

– або сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання, видані у 2019, 2020, 2021 роках;

– або результати тільки розгляду мотиваційних листів (крім спеціальностей галузі 12 «Інформаційні технології».

Результати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 року з української мови та літератури/української мови, математики та/або історії України за бажанням вступника можуть бути зараховані замість відповідних предметів національного мультипредметного тесту, якщо різниця балів національного мультипредметного тесту та зовнішнього незалежного оцінювання з відповідного предмету не перевищує 15 балів.

4.7. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста),

зараховуються результати фахового іспиту або тільки результати розгляду мотиваційних листів.

4.8. Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра вступник подає одного предмету національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (перший предмет - українська мова та література/українська мова) та одного предмету національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет).

4.9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією, або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

4.10. Вступник може подати до двадцяти заяв на конкурсні пропозиції, для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Заяви до вищого навчального закладу на певну спеціальність на різні форми навчання подаються вступником окремо.

Факт кожної подачі заяви в паперовій формі (із зазначенням того, оригінали чи копії документів додані до заяви) заноситься уповноваженою особою приймальної комісії до Єдиної державної електронної бази з питань освіти безпосередньо під час прийняття заяви. Факт подачі заяви в електронній формі фіксується у Єдиній державній електронній базі з питань освіти автоматично.

У заяві вступники вказують спеціальність, спеціалізацію та форму навчання.

Заяву, зареєстровану в Єдиній базі, може бути скасовано вищим навчальним закладом на підставі рішення приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такої подачі анулюється в Єдиній базі.

4.11. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

Письмове підтвердження Адміністратора (розпорядника) Єдиної бази про недостовірність інформації, поданої вступником до вищого навчального закладу, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту (обчислює в разі відсутності), результат якої затверджується рішенням приймальної комісії і вноситься до Єдиної бази.

4.12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання.

4.13. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

V. Вступні випробування та конкурсний відбір

5.1. Приймальна комісія допускає до участі у конкурсному відборі вступників на основі повної загальної середньої освіти, які мають результат національного мультипредметного тесту або сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних загальноосвітніх предметів, визначених Переліком конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань) (додаток 2).

5.2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітнього ступеня бакалавра, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів національного мультипредметного тесту або сертифікатів з трьох конкурсних предметів (індивідуальної усної співбесіди) помножених на вагові коефіцієнти.

Вагові коефіцієнти для обчислення конкурсного бала:

Перший предмет (Українська мова) – 0,3 (30%);

Другий предмет (Математика) – 0,5 (50%);

Третій предмет (Історія України) – 0,2 (20%);

Оцінки, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: “3” відповідає “6”, “4” відповідає “9”, “5” відповідає “12”. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

5.3. Результати вступних випробувань для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

5.4. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття вищої освіти на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра та вступають на другий (третій) курс навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра (з нормативним терміном навчання на вакантні місця за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб), конкурсний бал розраховується як сума балів НМТ або сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання з української мови (української мови і літератури), другого конкурсного предмету (на вибір вступника).

5.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітнього ступеня бакалавра, магістра (спеціаліста) вступають для здобуття освітнього ступеня магістра, конкурсний бал дорівнює результату фахового вступного випробування.

5.6. Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) розробляються і затверджуються головою приймальної комісії до 15 травня 2022 року.

5.7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних екзаменах та у конкурсному відборі не допускаються.

5.8. Апеляції на результати вступних екзаменів, що проведені вищим навчальним закладом, розглядає апеляційна комісія університету.

У день оголошення результатів вступного екзамену вступник, якщо він не згоден з оцінкою, має право подати апеляцію на ім'я голови апеляційної комісії. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання в присутності вступника. Апеляційна комісія має право затвердити або уточнити оцінку за результатами перевірки членами комісії.

Перескладання вступних випробувань за результатами розгляду скарг (апеляцій) не допускається.

VI. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

6.1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту.

6.2. Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра є участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту.

6.3 Проходять вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (зокрема на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);

- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Для цих категорій вступників індивідуальна усна співбесіда може проводитись дистанційно за рішенням закладу вищої освіти.

6.4. Програми співбесід із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії.

6.5. Особи, які за наслідками співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали результати НМТ або сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

6.6. Проходять вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

– особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

– особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2022 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

– особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження національного мультипредметного тесту Українським центром оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження національного мультипредметного тесту, та відповідного підтвердження Українського центру оцінювання якості освіти про неможливість їх створення).

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором), національного мультипредметного тесту 2022 року.

6.7. Можуть проходити вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту та в разі отримання кількості балів за кожний з предметів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в

конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або національного мультипредметного тесту.

VII. Формування та оприлюднення списку вступників, рекомендованих до зарахування.

7.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

– вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

– вступники, які мають право на зарахування за результатами вступних іспитів та на загальних умовах.

7.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

7.3. У рейтинговому списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма навчання;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

пріоритет заяви, зазначений вступником (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти), вступних іспитів;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) (тільки якщо він враховується у конкурсному балі).

7.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті університету.

7.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті університету із зазначенням категорій списку. Ці списки оновлюються при внесенні змін протягом строку проведення конкурсного відбору.

У рейтинговому списку вступників зазначаються такі самі дані, що і в списку вступників, рекомендованих до зарахування, відповідно до пункту 7.3 розділу VII цих Правил.

VIII. Надання рекомендацій для зарахування

8.1. Рекомендація до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб може бути надана за всіма пріоритетами, вказаними вступником при поданні заяв.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників відбувається у межах ліцензійного обсягу.

8.2. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії про рекомендацію до зарахування також розміщується на веб-сайті вищого навчального закладу.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

IX. Реалізація права вступників на вибір місця навчання

9.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного у розділі III цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому до університету. Особи, які подали заяви в електронній формі зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

9.2. Особи, які в установлені строки, не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому до університету (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання.

9.3. Вступник, який за результатами конкурсного відбору рекомендований до зарахування на навчання до закінчення строку конкурсного відбору на навчання осіб, рекомендованих до зарахування, зобов'язаний подати оригінали документів. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

Х. Коригування списку рекомендованих до зарахування

10.1. Коригування списку рекомендованих до зарахування здійснюється під час вибору вступниками місця навчання з одночасним внесенням відповідних відомостей до ЄДЕБО згідно з вимогами пункту 9.1.

10.2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому до університету), і надає рекомендації вступникам наступним за рейтинговим списком.

10.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому до університету. Особи, які подали заяви в електронній формі зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

Договір з боку замовника про навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб укладається після надання рекомендації для зарахування на навчання. Оплата навчання здійснюється, після видання наказу про зарахування згідно з договором, укладеним сторонами.

10.4. Під час одночасного навчання за кількома формами (окрім двох денних) оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів

зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за двома освітніми програмами за спеціальностями за місцем навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб зберігаються завірені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка та додатка до нього, копії сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання. Зазначені копії документів зберігаються у вищому навчальному закладі протягом строку навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, у якому зберігаються оригінали документів. Довідка видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому зберігаються оригінали вищезазначених документів.

XI. Наказ про зарахування

11.1. Накази про зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб видаються начальником університету на підставі рішення приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО відповідно до списків вступників рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в цих Правилах.

11.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 10.2. розділу X цих Правил.

Питання про відрахування вступника за власним бажанням та повернення йому оригіналів документів розглядається в день подання вступником письмової заяви, про що видається відповідний наказ, який підтверджується (верифікується) в ЄДЕБО.

На звільнене при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додаткове зарахування за конкурсом осіб, які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (успішно склали вступні випробування) у цьому вищому навчальному закладі на певний напрям підготовки (спеціальність) за власною заявою особи.

11.3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з вищого навчального закладу, про що видається відповідний наказ.

11.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 11.2, 11.3 цього розділу, місце(я), може проводитись додатковий конкурсний відбір

з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього вищого навчального закладу за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня 2022 року. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18.00 години 19 вересня 2022 року.

11.5. Наказ про зарахування вступника на місце відрахованого видається за умови подання вступником особисто оригіналів документа про освітній (освітньо - кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому до університету.

ХІІ. Особливості прийому на навчання до Інституту цивільної авіації Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба іноземців та осіб без громадянства

12.1. Прийом на навчання до Інституту цивільної авіації Харківського національного університету Повітряних Сил імені Івана Кожедуба іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про вищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту", Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова" (крім вступників з Республіки Беларусь), постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 "Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 " Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Беларусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

12.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці), здобувають вищу освіту за кошти фізичних та юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

Оплата освітніх послуг, що надаються Інститутом іноземцям, здійснюється за договорами за кошти фізичних та юридичних осіб.

У разі зарахування на навчання неповнолітніх осіб, договори (контракти) укладають їх батьки або законні представники.

Прийом на навчання іноземців для здобуття ступенів бакалавра та магістра проводиться на акредитовані освітні програми. Інститут приймає іноземців для навчання за програмами підготовчого відділення з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

12.3. Прийом іноземців на навчання проводиться очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну з метою навчання.

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти Інститутом укладено угоду з партнерською організацією ТОВ "Інсайд" Республіки Узбекистан, що є резидентом країни походження вступників з Республіки Узбекистан. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

Укладання угод Інститутом можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень в країні, де здійснюється набір;

забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;

забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію з офіційною (державною) базою даних;

забезпечення контролю дотримання вимог доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;

забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;

забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до Інституту через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в партнерській організації.

12.4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється Інститутом у строки з 14 липня 2022 року до 31 жовтня 2022 року року для здобуття ступенів бакалавра, магістра;

Інститут обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та враховує мінімально необхідне для

вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

12.5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Інституту на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

12.6. Прийом заяв і документів, вступні іспити (співбесіди, фахові випробування), конкурсний відбір та зарахування іноземців, які вступають за освітнім ступенем бакалавр, магістр, що вступають на навчання за рахунок фізичних та юридичних осіб, проводиться у період з 29 липня 2022 року до 31 жовтня 2022 року.

На навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавр на перший курс до Інституту приймаються іноземні громадяни та особи без громадянства, які прибули в Україну та мають іноземні документи про повну загальну середню освіту.

На навчання для здобуття освітнього ступеня магістр на перший курс до Інституту приймаються іноземні громадяни та особи без громадянства, які прибули в Україну та мають іноземні документи про освіту, що відповідає освітньому ступеню бакалавр.

Іноземні громадяни та особи без громадянства, які вступають до Інституту, повинні володіти мовою, відповідно до мови викладання на обраній освітній програмі (спеціальності). Перелік освітніх програм за освітнім ступенем бакалавра, магістра відповідно мови навчання визначений Додатком 5 до цих Правил прийому.

12.7 Зарахування іноземців на підготовче відділення здійснюється за умови наявності документа про повну загальну середню освіту, отриманого за межами України.

Навчання іноземців на підготовчому відділенні здійснюється за денною формою відповідно до навчальних програм, розроблених Інститутом.

Після успішного закінчення підготовчого відділення іноземець отримує свідоцтво про закінчення підготовчого відділення.

12.8. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених

квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

12.9. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українськими та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

12.10. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

12.11. Для вступу на навчання іноземні громадяни та особи без громадянства подають та оформлюють (у разі дистанційного вступу надсилають на адресу університету) такі документи:

заява,

копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства (3 копії оригіналу документа і 3 копії перекладу українською мовою);

бланк запрошення на навчання (оригінал);

оригінал та копію документа (з додатком) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (1 копію оригіналу документа (з додатком) і 1 копію перекладу українською мовою);

медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну (1 копію оригіналу документа і 1 копію перекладу українською мовою);

дійсний поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

20 фотокарток розміром 3,5 x 4,5 см матові;

копія посвідчення закордонного українця (за наявності).

Усі документи, видані в зарубіжних країнах, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу в Україні.

Оригінали паспорта, документа про освіту перевіряються при поданні документів. Медичні документи подаються в оригіналі.

Документ про освіту та медичний документ, що оформлені за кордоном, мають бути засвідчені та легалізовані в установленому порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України.

При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за №614/27059.

За результатами процедури визнання вищий навчальний заклад приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця.

У разі прийняття Міністерством освіти і науки України або вищим навчальним закладом рішення про відмову у визнанні наданого документа про здобутий освітній рівень, у тому числі через його неавтентичність, навчальний заклад відраховує такого іноземця.

Інститут забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення зарахованим на навчання іноземцям в установленому законодавством порядку посвідок на тимчасове проживання в Україні на період навчання.

ХІІІ. Зарахування до Університету на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників

13.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Університету, про що видається відповідний наказ, який верифікується в ЄДЕБО.

На звільнені при цьому місця може проводитися додаткове зарахування, протягом наступних п'яти робочих днів, за конкурсом осіб, які подали сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти (успішно склали вступні випробування в Університеті), і не пройшли за конкурсом на навчання. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в ЄДЕБО до 18.00 години 19 вересня 2022 року.

13.2. Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, яких не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Інституту

14.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації представників засобів масової інформації здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства та нормативно-правових документів Міністерства оборони України.

14.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

14.3. Інститут зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності, освітньої програми. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу поза конкурсом та цільового прийому, повинні оприлюднюватися на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу не пізніше другого робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

14.4. Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється.

14.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза

конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в олімпіадах та конкурсах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента.

14.6. Інформування громадськості (*стосовно підготовки фахівців за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб*) про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (освітніми програмами), хід подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО, через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>